



משרד ההסברה ותפוצות
לשכת הפרסום הממשלתית

**מכרז פומבי לאספקת שירות באמצעות בעלי מקצוע מומחים
בתחום הפרסום והמדיה**

מכרז מספר 86/06/11

מכרז פומבי מס' 86/06/11 לאספקת שירותים באמצעות בעלי מקצוע מומחים בתחום

הפרסום והמדיה

0.1 כללי

0.1.1 כללי

• לשכת הפרסום הממשלתי, יחידה במשרד ההסברה והתפוצות, (להלן: "המוזמין" או "לפ"מ") יוצאת בבקשה לקבלת הצעות לאספקת שירותים בתחום הפרסום והמדיה במיקור חוץ באמצעות בעלי מקצוע מומחים, מתברות המתמחות במתן שירותים מסוג זה (להלן: "השירותים"). וזאת, לצורך ביצוע תפקידיה כיחידה המבצעת שירותי פרסום עבור משרדי הממשלה וגופים ציבוריים אחרים. ההתקשרות עם החברה לצורך מתן השירותים תיעשה על פי תנאי מכרז זה ונספחים.

• תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה: שנהיים (להלן: "תקופת ההתקשרות") המוזמין רשאי אך לא חייב להאריך את תקופת ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי לתקופה של עד שלוש שנים נוספות (שנה אחת או פחות בכל פעם) ובסך הכל חמש שנים מתחילת תקופת ההתקשרות (להלן: "תקופת האופציה").

• המוזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק הזוכה בכל עת בהתראה מראש ובכתב של 60 יום מראש ללא צורך בהנמקה.

• המוזמין אינו מתחייב למינימום של קבלת השירות או בכלל.

• השירותים יסופקו במתקני לפ"מ או בכל מקום אחר לפי שיקול דעתה.

0.1.2 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאי להגיש הצעה תאגיד יחיד בלבד הרשום בישראל ומציע הצעה כמענה למכרז זה והינו ספק העומד בתנאים הבאים:

- בעל ניסיון מוצהר ומוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות במתן שירות באמצעות בעלי מקצוע מומחים במקצועות הפרסום והמדיה.

- למציע לפחות 15 מומחים המופעלים מטעמו בארגונים אחרים במתן שירותים באמצעות בעלי מקצוע מומחים, ומתוכם לפחות 5 מומחים במקצועות הפרסום והמדיה.

- המציא את כל האישורים והמסמכים הנדרשים כמפורט להלן בסעיף 0.2.2.

- לצורך סעיף זה, "במקצועות הפרסום והמדיה" פירושו -- לפחות בשני (2) תחומים מתוך תחומי המקצועות הבאים:

תחום פרסום ומדיה	מקצוע
1	רעיונות (קופירייטרים/ות)
2	פלינינג ואסטרטגיה פרסומית
3	שיווק
4	רכש מדיה
5	תקציבאים/יות (פרסומאים/יות)
6	מתכנני מדיה
7	מפיקי/ות סרטים/תשדירים
8	עיצוב גרפי
9	פרסומאי אינטרנט
אחר	

0.2 עמידה בתנאי סף כלליים ומקצועיים - מסמכים ואישורים להגשה

0.2.1 נסיון מקצועי בתחום המכרז: להוכיח ניסיון של לפחות 3 שנים במתן השירות הנדרש במכרז זה, על המציע לפרט בהצעתו במקום המיועד לכך, לפחות 5 לקוחות עבורם בוצע שירות מהסוג הנדרש במכרז זה בהיקף של 50,000 ₪ לשנה לפחות, בשנים 2008-2010.
אופן הפירוט של הנסיון הנדרש מפורט בטופס ההצעה-נספח א' למכרז. יש להקפיד על קיום כל ההוראות בטופס ההצעה.

0.2.2 כמו כן יש לפרט שמות ומספרי טלפון של שלושה (3) ממליצים אליהם יוכל המזמין להתקשר בשלב בדיקת ההצעה ולקבל חוות דעת על המציע.
אין לצרף מכתבי המלצה!

0.2.3 חובה לצרף להצעה את המסמכים והאישורים הבאים:

(א) יש לצרף פרופיל חברה, המפרט תחומי ההתמחות, שנות הפעילות (ותק), סוגי לקוחות, כח אדם בחברה, וכד'.

(ב) אם המציע הנו תאגיד יש לצרף העתק תעודת ההתאגדות.

(ג) יש לצרף אישור חתום ע"י ר"ח או עו"ד בדבר שמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

(ד) כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976, והתיקונים לו.

(ה) תעודת עוסק מורשה ממע"מ אם המציע אינו תאגיד.

(ו) להצעת המציע תצורף ערבות בנקאית אוטונומית, (להלן: "ערבות השתתפות") צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן אשר אינה מוגבלת בכל תנאי ואו סייג, בסך 60,000 ₪ (לא מע"מ) בתוקף עד ליום 1.9.11.

הערבות תהיה ערוכה בנוסח הקבוע בנספח ב' למכרז או בדומה לו.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981.

(ח) אישור מר"ח או תצהיר חתום בידי מורשי החתימה מאומת על ידי עו"ד על עמידת המציע בדרישות חוקי העבודה לרבות אך מבלי למעט החוקים כדלקמן:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959.

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951.

- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובד/ת ולעובד/ת, תשכ"ד – 1964.
- חוק שכר שווה לעובד/ת ולעובד/ת, תשנ"ו – 1996.
- חוק עבודת הנעך, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957.
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לסי חוק הסכמים קיבוציים

(ט) אישור חתום על ידי רו"ח כי מחזור העסקים של המציע לא פחת מ-250,000 ₪ לשנה בשלוש השנים האחרונות (2010-2008 כולל).

(ו) אישור חתום על ידי עו"ד או רו"ח לכך כי למציע לפחות 15 מומחים המופעלים מטעמו בארגונים אחרים במתן שירותים באמצעות בעלי מקצוע מומחים, ומתוכם לפחות 5 מומחים במקצועות הפרסום והמד"ה.

- 0.2.4 הצעת המציע וערבות ההשתתפות יהיו בתוקף לפחות עד 1.9.11 . ואולם ועדת המכרזים שומרת לעצמה זכות להאריך תקופה זו לתקופה נוספת שאינה עולה על 120 ימים נוספים ממועד זה. במקרה זה יאריך המציע את תוקף הערבות, לבקשת המזמין, לתקופה נוספת כנדרש.
- 0.2.5 הצעת המציע תוגש ע"י אישיות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים והאישורים הנדרשים בהזמנה זו יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית בלבד.
- 0.2.6 מועד התקיימותם של כל תנאי הסף להלן גם יחד לגבי מציע כלשהו להגשת הצעתו הוא מועד הגשת ההצעה.

0.3 מנהלה

0.3.1 קבלת מסמכי המכרז

קבלת מסמכי המכרז תהיה ללא תמורה.

ניתן לצפות בנוסח המלא של המכרז באתר www.mf.gov.il או www.pirsum.gov.il אולם הנוסח המחייב הוא הנוסח המודפס בלבד!

אין בהורדת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו בכל דרך שהיא משום קבלתו ואין יצירת בעלות עליו. בכל מקרה הנוסח המחייב של המכרז הוא הנוסח שבמסמכי המכרז הפיזיים שהתקבלו באופן המפורט להלן.

קבלת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת ההצעות.

את חוברת המכרז ניתן לקבל ללא תמורה במשרדי לפ"מ בדלפק הקבלה או אצל רכז ועדת המכרזים, רח' אחד העם 9 (מגדל שלום) קומה 15 מבואה מזרחית, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 עד 15:00.

כל מי שיקבל את מסמכי המכרז יחויב למלא טופס במעמד קבלת המכרז, בו יציין את פרטי איש הקשר מטעמו לעניין מכרז זה. פרטי איש הקשר הנם מחייבים וכל עדכון לאו מסמך אשר ישלחו ע"י המזמין לכתובת לאו למס' הפקס שיצינו בעת הכנישה, ייחשב כאילו נמסר והגיע ליעדו.

0.3.2 איש קשר של המזמין

נציג המזמין, האחראי למכרז זה, אליו יש להפנות שאלות הבהרה בנושא המכרז הוא אלי גוטליב, מ"מ מנהל לפ"מ.

0.3.3 נוהל העברת שאלות ובידורים

שאלות הספקים תוגשנה בכתב בלבד לאיש הקשר, באמצעות FAX שמספרו 03-5140351 או בדואר אלקטרוני ELI@LAPAM.GOV.IL לא יאוחר מיום ג' 14.7.11.

תשובות לשאלות יופצו בפקס לאנשי הקשר של הספקים שקבלו את מסמכי המכרז והשאירו פרטיהם כנדרש לעיל.

0.3.4 כנס ספקים

לא יתקיים כנס ספקים.

0.3.5 חזרת ערבות השתתפות

ערבות ההשתתפות במכרז תוחזר למציעים שלא ייבחרו כזוכים במכרז תוך 14 ימי עסקים לאחר פרסום תוצאות המכרז. הערבות נועדה לכיסוי הוצאות המזמין בעריכת המכרז ויתר נזקיו והיא תמומש באם יחזור בו המציע מהצעתו.

זכה המציע במכרז, תומר ערבות ההשתתפות בערבות ביצוע כמפורט בסעיף 0.5.2 להלן.

0.3.6 המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז

יש להגיש את ההצעות לא יאוחר מיום א' 20.7.11 בשעה 11:00 על פי ההנחיות בהמשך מכרז זה.

0.4 זכויות המזמין

0.4.1 הצעות שלא יוגשו בדיוק על פי תנאי המכרז ונספחיו לא יובאו לדיון.

0.4.2 הגשת הצעה מחייבת את המציעים לעמוד בכל תנאי המכרז ונספחיו.

0.4.3 בקשת הבהרות מהמציעים
המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.

0.4.4 ביטול המכרז

המזמין רשאי לבטל מכרז זה על-פי שיקול דעתו הבלעדי או לצאת במכרז חדש ללא צורך במתן כל נימוק למציעים.

0.4.5 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה של מציע, אשר עבד בעבר עם המזמין או עם ארגון אחר כספק שירותים, ולא עמד בסטנדרטים של השרות הנדרש, או שקיימת לגבי חוות דעת שלילית על טיב עבודתו.

0.4.6 המזמין שומר לעצמו הזכות לנהל, לפי החלטתו הבלעדית, משא ומתן עם המציעים

שהצעותיהם ימצאו מתאימות, ביחד או לחוד, בין לפני שתבחר ההצעה הזולה ביותר ובין לאחר מכן. המזמין שומר על זכותו לנהל מו"מ עם הזוכה בלא להודיע לו על זכייתו וכן לקיים, לפי החלטתו, הליך של Best and Final עם כל המציעים או עם חלקם.

0.4.7 למען הסר ספק, מובהר כי הגשת ההצעה מחייבת את המציע בלבד ואין בה כדי להטיל

חבות משפטית כלשהי על המזמין. המזמין לא ישא, לא ישתתף ולא יחזיר תמורה כלשהי בגין ההוצאות או ההפסדים הישירים והעקיפים שבהם נשא המציע בקשר לחכנת הצעתו

והשתתפותו במכרז.

0.5 התחייבויות ואישורים שידרשו מספק בגין זכייה במכרז

0.5.1 חתימה על הסכם למתן שירות

ספק אשר ייבחר כזוכה, יחתום מול המזמין על **הסכם למתן שירות בנוסח המופיע בנספח ג'** למכרז זה (להלן: "ההסכם"). עד לחתימת ההסכם על ידי שני הצדדים לא יתקיימו יחסים חוזיים בין המזמין לבין הספק הזוכה.

0.5.2 ערבות מספק זוכה בגין הזכייה – ערבות ביצוע

במעמד חתימת ההסכם וכנתאי לכניסת ההסכם לתוקף, יפקיד הספק הזוכה ערבות בסך של **60,000 ש"ח** לפקודת המזמין להבטחת התחייבויותיו בגין הזכייה במכרז. הערבות תהיה ערבות אוטונומית, צמודה למדד המחירים לצרכן ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם + שלושה חודשים (סה"כ - 27 חודשים מחתימת ההסכם).

הערבות תהיה **ערבות בנקאית**, או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, בנוסח הקיים בנספח ב' למכרז או בדומה לו.

0.5.3 התחייבויות להארכת תוקף הערבות

הספק הזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות כל אימת שועדת המכרזים תחליט לממש אופציה להארכת תקופת ההסכם. במידה והספק יסרב להארכה כני"ל, תהיה הועדה רשאית לחלט את הערבות שתהיה ברשותה באותה העת.

0.5.4 הספק אחראי באופן בלעדי לכל התשלומים המגיעים לעובדים/ות המומחים שביצעו את

השירותים מטעמו על פי כל דין, ו/או לתשלומים עליהם יוסכם בינו לבנים. כמו כן אחראי הספק לכל הפרשות והניכויים לרשויות המדינה, ביטוח פנסיוני, קופות גמל או קרנות השתלמות בהם הוא חייב לפי כל דין או הסכם.

0.5.5 התחייבות לשמירת סודיות

ספק זוכה יתחייב לשמור בסוד כל מידע שיימסר או שייודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה. אין הספק רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה.

0.5.6 נזיקין

הספק הזוכה יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, שייגרמו תוך כדי ביצוע השירות, עקב רשלנותו או רשלנות נותני השירות מטעמו, או בגין הפרת דרישות הסכם ההתקשרות עם המזמין, שגרמה לנזק, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

הספק הזוכה מוותר על כל זכות שיוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי המזמין והמשרד, עובדיו וכל הפועלים מטעמו.

המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק הזוכה ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע השירותים.

0.5.7 אי קיום יחסי עובד/ת מעביד

לא יתקיימו יחסי עובד/ת מעביד בין המזמין לספק ו/או מי מטעמו.

0.6 הצעת הספק

0.6.1 מבנה כללי

יש להגיש את ההצעה אך ורק על גבי **נספח א'** למכרז זה בצירוף כל הצירופים שנדרשו. הצעה, אשר לא תוגש בפורמט זה לא תובא לדיון.

0.6.2

על המציע לאשר בחתימתו כל אחד מדפי המכרז והנספחים, וזאת לראייה כי קרא את תוכנם, הביןם והסכים לאמור בהם. על המציע לאשר את הצעתו בחתימתו ובחותמתו ולהגיש למזמין, בצירוף כל נספחיה, במעטפה אחת סגורה היטב על פי ההנחיות המפורטות להלן בסעיפים 0.6.3, 0.6.4, 0.10.

המציע יפרט את סכום דמי הטיפול (פר מומחה) המתבקש על ידו עבור מתן השירות.
יש להגיש הצעת מחיר בשקלים ללא מע"מ.

פרטים בדבר תשלום התמורה לספק הזוכה - ראה להלן בפרק 0.8.3 למכרז.

0.6.3 מספר הצעות

ניתן להגיש הצעה אחת בלבד, בה יופיע הספק המציע כספק ללא ספקי משנה.

0.6.4 מספר עותקים

הצעת המציע למכרז (הכוללת את המענה למכרז ונספחיו), תוגש ב- 4 עותקים במעטפה אחת חתומה סגורה באופן הבא:

על המעטפה ירשם "**מכרז פומבי מס' 86/06/11 לאספקת שירות באמצעות בעלי מקצוע מומחים בתחום הפרסום והמדיה**" בלבד, ללא סימני זיהוי של המציע.

עותק אחד יוגדר כ"מקור", עליו יחתום המציע ותחתם חותמתו בכל דף.

0.7 בדיקת ההצעות והערכתן, בחירת ספק זוכה

0.7.1 שלב א' - בדיקת תנאי סף

בשלב זה תיבדקנה כל ההצעות האם הן עונות על דרישות כל תנאי הסף, לרבות צירוף כל המסמכים שנדרשו. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תעמוד בכל תנאי הסף ו/או אשר לא כללה את כל המסמכים והפרטים שנדרשו ו/או בעקבות חוות דעת שלילית כאמור בסעיף 0.4.5 לעיל.

0.7.2 שלב ב' - בדיקת ההצעות – עלות ואיכות

הצעה אשר עברה את שלב א' תיבדק לאור אמות המידה והמשקלות כדלקמן:
30% לאיכות ההצעה
70% להצעת המחיר

0.7.3 בדיקת איכות ההצעות (30% מהציון)

איכות ההצעה תיבחן על פי הפרמטרים הבאים:
א. ניסיון מקצועי של המציע-15% על פי:

זה מעבר למינימום הנדרש של 3 שנים+ מספר המומחים בתחום הפרסום שסופקו על ידי המציע מעבר למינימום הנדרש של 5 (ראה סעיף 1.2 למכרז).

ב. המלצות- 15% - על פי:
שיחות טלפוניות שיערכו במהלך בדיקת ההצעות, ועל פי מידת שביעות הרצון במקרה של ניסיון קודם של המזמין עם המציע.

0.7.4 בדיקת הצעות המחיר (70% מהציון)

המציע בעל הצעת המחיר הולך ביותר לגבי דמי הטיפול יקבל את מלוא הנקודות ברכיב זה, ושאר ההצעות יורגו באופן יחסי אליו.

המציע בעל הציון הממוקלל הגבוה ביותר – איכות ומחיר. ידורג ראשון ויהיה מועמד לזכייה במכרז בכפוף לחתימת הסכם התקשרות.

המומין ראשי לקבוע כשיר שני וכשיר שלישי למקרה שבו ההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא. חודעה בהתאם תישלח אל המשתתפים שידורגו ככשיר שני וכשיר שלישי.

0.7.4 זכות העיון

בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיון בפרוטוקול הסופי של ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה. המציע ראשי לציון מראש (בתשובתו לסעיף זה) אילו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני הספקים שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי, והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

0.8 אופן התקשרות המשרד עם ספק זוכה

0.8.1 התקשרות כאשר ספק זוכה יתבקש להציע בעלי מקצוע מומחים

א. כאשר ברצון לפ"מ לרכוש שירותי פרסום נשוא מכרז זה, תפנה לפי"מ בבקשה לספק הזוכה, להציע בעלי מקצוע מומחים לתפקיד המבוקש לפי הכישורים ותנאי התפקיד המבוקש. הספק יציע מועמדים/ים לשירות הנדרש ויצוין את העלות המבוקשת של השירות (שכר כולל ברוטו למומחה). עלות זו לא תחרוג מטווח המחירים על פי תעריף המקצועות הפרסום והמדיה שתקבע לפי"מ מעת לעת.

מצ"ב לוח שכר מירבי בתוקף – נספח ד' למכרז זה.

- ב. המומחים המוצעים על ידי הספק ייבחנו על ידי לפי"מ על בסיס מומחיותם, נסיונם וכישוריהם, כפי שיובאו בקורות חיים ואו בראיון אישי לפי שיקול דעת לפי"מ.
- ג. לפי"מ תהיה רשאית לדרוש לראיין כל מועמד בהתראה של לפחות 5 ימים מראש אלא אם כן מדובר במקרה חריג ואז תוקטן תקופת ההתראה.
- ד. תנאי מתן השירותים ע"י ספק זוכה באמצעות המומחה נותן השירותים יקבעו בהסכם שייחתם בין המומין לבין הספק בנוסח המצ"ב **נספח ג'**.
- ה. המשרד יוציא לספק הזמנת עבודה לכל מומחה מטעם הספק עליו יוסכם בין הצדדים, בה יצוין סכום התמורה המוסכם לגבי כל מומחה (שכר כולל ברוטו +דמי טיפול).

0.8.2 התקשרות כאשר לפ"מ מאתרת את המומחים

כאשר ברצון לפ"מ לקבל שירותים מבעלת מקצוע מומחה **שאותר על ידה** (לרבות מנותן שירותים שסיפק/ה שירותים ללפי"מ במסגרת ספק אחר ערב פרסום מכרז זה, וזאת לאחר תום ההסכם הקיים עם הספק האחר או ביטולו לפני סיומו), יפנה המשרד לספק הזוכה לצורך קבלת השירות הנדרש.

האמור בסעיף 0.8.1 יחול גם על התקשרויות בהתאם לסעיף זה בשינויים המחוייבים.

0.8.3 התמורה

התמורה שתשולם לספק הזוכה בגין כל עובדת/ת מומחה תורכב משני רכיבים:

(1) שכר כולל ברוטו למומחה כפי שיוסכם, לרבות כל המרכיבים, התוספות, הניכויים, ההפרשות, כל עלויות המעביד וכל הוצאה אחרת של הספק בגין מתן השירותים; הספק אינו רשאי להרויח מעבר לדמי הטיפול בלבד. המציע מתחייב לבצע הדמיית שכר למועמדים בדבר הסכום שיקבלו ברוטו ונטו, במידה ויתקבלו למשרה.

(2) דמי טיפול של הספק.
לא תשולם לספק כל תמורה נוספת מעל לרכיבים הנ"ל.

0.9 נוהל עבודה - דוחות ותשלומים

0.9.1

- בתום כל חודש קלנדרי יגיש הספק חשבונית מס בשקלים לאישור לפ"מ תמורת סך השירותים שסופקו ע"י הספק במהלך החודש שהלך בגין כל עובדות מומחה. החשבון יכלול את סכום התמורה המוסכמת + דמי הטיפול של הספק, ואילו יצורף כל המידע והפרטים שידרשו ע"י לפ"מ וכן דו"ח נוכחות לגבי כל מומחה שנתקף את השירותים. החשבונית תאושר או תוחזר לתיקון ע"י נציג לפ"מ שייקבע לצורך זה, וזאת תוך 5 ימים מקבלתה או עד 10 לחודש שלאחר חודש מתן השירותים לפי המאוחר בין שניהם.
- לפ"מ תשלם מע"מ כחוק על התמורה וכן כל מס או היטל ישיר שיוטל על מתן השירות, אולם בכל מקרה יהיה הספק אחראי לכל התשלומים בהם הוא חייב לרשויות המס, לקרנות פנסיה, קופ"ג, קרן השתלמות וכדומה.
- השכר לעובדים/ות המומחים ישולם על ידי הספק לא יאוחר מהיום ה- 10 לכל חודש לאחר תום החודש בגינו משולם השכר (אף אם היו אלה ימי חופשה ומועד).

0.9.2 שירות ותמיכה

איש קשר מטעם הספק: הספק הזוכה מתחייב בזאת להגדיר בארגונו תפקיד של אחראי כלפי המשרד שיהווה "כתובת" זמינה לכל עניין הקשור למימוש המכרז. הספק הזוכה יתחייב בהסכם לרמה גבוהה של זמינות ושל שירות ותמיכה בכל עניין שיתעורר במהלך מתן השירותים.

0.9.3 נהלים דוחות ומעורב בקרה

על הספק הזוכה לפעול על פי הנחיות המזמין כפי שפורטו לעיל, ולאפשר לנציגים מטעם לפ"מ לבצע מידי תקופה - פעולות בקורת ובקרה על אופן עבודתו מול המתחייב על פי תנאי מכרז זה ונספחיו.

0.10 הגשת ההצעות

יש לשלשל את ההצעות לרבות הנספחים, כמוגדר במסמכי המכרז, עד לא יאוחר מיום א' 20.7.11 שעה 11:00 במעטפה חתומה לתיבת המכרזים של לפ"מ, אחד העם 9 תל אביב, מגדל שלום, קומה 15, מבואה מזרחית.

על המעטפה יש לרשום את מספר המכרז ונושאו בלבד, ללא סימני זיהוי של המציע.

הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים במועד הנ"ל לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

כבוד רב,

לשכת הפרסום הממשלתית

אלי אשכנזי
מ"מ מנהל
לשכת הפרסום הממשלתית



נספח א'

הצעת המציע

לכבוד
לשכת הפרסום הממשלתית
רח' אחד העם 9 (מגדל שלום)
תל-אביב 65251

הנדון: הצהרה, מסמכים והצעה במכרז פומבי מס' 86/06/11 לאספקת שירותים באמצעות בעלי מקצוע מומחים בתחום הפרסום והמדיה

אנו הח"מי, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה והירה את מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו, לאחר שניתנה לנו ההזדמנות המלאה לברר ולאחר שביררנו את כל הפרטים הטכניים והאחרים הרלוונטיים לביצוע השירות נשוא המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם על נספחיהם. ברורים לנו תנאיהם לרבות כל ההשלכות של ביצוע השירות נשוא המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות ואו דרישות המבוססות על אי-הבנה ואו אי ידיעה ואנו מוותרים מראש על כל טענה כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו עומדת בכל הדרישות והתנאים הנדרשים ממציעי ההצעות על פי תנאי המכרז וההסכם ואנו מקבלים על עצמנו את ביצוע השירותים בהתאם לתנאי המכרז והסכם.
3. הצעתנו זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו הנה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול והיא תקפה כאמור בסעיף 2.4 לתנאי המכרז. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקיבולה על-ידכם הסכם מחייב בינינו לביניכם.
5. במידה ונחזור בנו מהצעתנו זו אנו מתחייבים לשלם למוזמין, ללא צורך בהוכחת נזק ומבלי לגרוע מכל זכויותיו של המוזמין על-פי כל דין והסכם, פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגובה הערבות שצורפה להצעתנו זו ואנו מסכימים כי הערבות תמומש לשם כך במידית.
6. אנו מצרפים להצעתנו זו את המסמכים והאישורים הבאים כפי שנדרשו בתנאי הסף סעיפים 0.2.5 - 0.2.3 :

נא לציין את כותרת המסמך המצורף, לדוגמה: "תעודת התאגדות", "רשיון עסק" וכד'.

_____(א)

_____(ב)

_____(ג)

_____(ד)

_____(ה)

_____(ו)

_____(ז)

(ח) _____

(ט) _____

(י) _____

7. להלן הפירוט הנדרש בתנאי הסף בסעיף 0.2.2-1 ו-0.2.2 לעיל:

7.1 ונתק החברה _____ שנים:

7.2 פירוט 5 לקוחות המזמינים שירותים בקביעות בשנה האחרונה בהיקף של 50,000 ש"ח לשנה כ"א. נא לפרט את מספר המומחים בתחום הפרסום והמדיה שסופקו על ידי המציע ואת מומחיותם.

שם הקזות

מספר המומחים שסופקו בתחום הפרסום והמדיה וסוג מומחיותם

7.3 ממלצים: נא לציין שמות ומספרי טלפון של שלושה (3) אנשי קשר לקבלת המלצות טלפוניות

שם הממליץ _____ מספר טלפון _____ הארגון _____

8. להלן הצעת המחיר בש"ח (ללא מע"מ) לסכום דמי הטיפול לעובד יחיד _____

הצעה

אנו, מנהלי המציע והמורשים לחתום בשמו כדן: 1) שם _____ ת.ז. _____

2) שם _____ ת.ז. _____

מצהירים בזאת כי מעולם לא ביצענו עבירות נגד הרכוש ועבירות שיש בהן פגיעה בטוהר המידות לפי חוק העונשין, התשל"ז-1977, חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968 ותקנותיו, חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, החוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשי"ח-1957 ותקנותיו.

שם המציע: _____ מספר חברה / עוסק מורשה _____

כתובת: עיר _____ רח' _____ מס' בית _____

טלפון: _____ פקס _____

חתימת המציע חתימות מורשי חתימה תאריך

נספח ב'**כתב ערבות**

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות לשכת הפרסום הממשלתית / משרד ההסברה והתפוצות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____

אנו ערבים בזה כלפיהם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים: _____)

שוצמד ל: _____ מתאריך: _____

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן ה"חייב") בקשר עם
הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו
חייבים לגמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיהם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחיוב בקשר לחיוב
כלפיהם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתקופה עד תאריך _____

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____
מס' סניף _____

השם _____ הכתובת _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

נספח ג'

הסכם

עם זוכה מכרז מס' 86/06/11
לקבלת שירותי פרסום באמצעות עובדים מומחים בתחום הפרסום והמדיה

שנעשה ונתחם בתל-אביב ביום _____ לחודש _____ שנת 2011

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, באמצעות לשכת הפרסום הממשלתית (לפי"מ) כתובתה רח' אחד העם 9 ת"א טל. _____, פקס. _____, המיוצגת על ידי המורשים לחתום בשמה כדין (להלן - "המזמין");

- מצד אחד -

ובין:

ה.פ. _____ מר' _____

טל. _____, פקס. _____

ע"י מורשי החתימה שלה: _____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

(להלן - "הספק");

- מצד שני -

הואיל: והמזמין ערך מכרז פומבי מס' 86/06/11 לבחירת ספק לשירותי לקבלת שירותי פרסום באמצעות עובדים מומחים בתחום הפרסום והמדיה (להלן - "המכרז");

והואיל: והספק הגיש את הצעתו במסגרת המכרז והצעתו הוכרה על ידי ועדת המכרזים של המזמין כזוכה;

והואיל: המזמין מעוניין להתקשר עם הספק לאספקת השירותים נשוא המכרז (להלן - "השירותים") בהתאם לכל הוראות הסכם זה, מסמכי המכרז, הצעת הספק והצהרתיו;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ופרשנות

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. להלן רשימות הנספחים להסכם:

- א. מסמכי המכרז;
- ב. הצעתו של הספק במכרז;
- ד. פוליסת הביטוח של הספק.

2.

הוראות כל הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם הן מחייבות את הצדדים באותה מידה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו-משמעות לגבי הוראה כשלהי בגספחים השונים ובהעדיר קביעה אחרת מפורשת בהסכם בדבר סדר העדיפות בין המסמכים הנ"ל, יהיו הוראות הכלולות בגוף ההסכם עדיפות על הוראות הכלולות באחד הנספחים. נכללה בגוף ההסכם הוראה כללית ובנספח/נספחים פירוט של ההוראה הכללית, לא יראו הדבר כסתירה ויחולו שתי ההוראות גם יחד.

בכל מקרה אחר כשאין סתירה או אי התאמה או דו-משמעות לגבי בין המסמכים הנ"ל, יחולו הוראות מסמכים אלה במקביל ותהיינה משלימות זו לזו.

3. כותרות הסעיפים מיועדות לנוחות הקריאה בלבד, ואין להשתמש בהן לשם פרשנות.

תקופת ההסכם

4. תקופת ההתקשרות היא למשך שנתיים מ _____ עד _____ (כולל) (להלן: "תקופת ההסכם").

למזמין תהיה אופציה להאריך את תקופת ההסכם, לפי שיקול דעתו הבלעדי, 3 פעמים לאחר סיומה לשנה נוספת כל פעם (להלן - "תקופת האופציה"). הוארכה תקופת ההסכם כאמור, יעמדו כל הוראות ההסכם בתוקפן, בשניונים המחויבים, גם בתקופות האופציה.

5.

מוסכם בזאת כי למזמין תהיה הזכות הבלעדית לקצר את תקופת ההסכם, ו/או תקופת האופציה לפי העניין, לפי שיקול דעתו המוחלט ובלא צורך ליתן הנמקה כלשהי, ובלבד שתניתן לספק הודעה מוקדמת בכתב של 60 ימים לפני מועד סיום ההסכם המבוקש. הספק מותר בזה מראש על כל דרישה ו/או טענה כנגד המזמין בשל תקופת ההסכם כאמור. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של הספק לתמורה בגין העבודה שיבצע עד לסיום תקופת ההסכם.

השירותים

6. הספק יספק ללפי"מ שירותי פרסום באמצעות עובדים/ות מומחים מיומנים במקצועות הפרסום

השונים, לרבות אך מבלי למעט - קופירייטרים, פלגרים, מפיקים, אנשי שיווק מדיה, תקציבאים וכד', או כל שירות אחר בתחום הפרסום והמדיה כפי שיהיה דרוש ללפי"מ מעת לעת.

7. השירותים יסופקו באמצעות בעלי מקצוע מומחים שיאושרו על ידי לפי"מ לאחר בדיקת כישוריהם והתאמתם לביצוע השירותים הנדרשים על ידי לפי"מ, כמפורט בסעיף 0.8 במכרז.

8. הספק יספק את השירותים בנאמנות, במסירות ובמיטב כישוריו ומיומנותו, ובמסגרת מותן השירותים ימלא אחר החלטות לפי"מ והממונים מטעמה לגבי קבלת השירותים.

9. במשך תקופת מותן השירותים, יחולו על הספק כל הכללים, הנחלים וההנחיות שיקבעו על ידי לפי"מ מפעם לפעם כחלים לגביו או לגבי ספקים בכלל והספק מקבל על עצמו לנהוג על פיהם ולבצע אותם באופן שיקבע על ידי לפי"מ לרבות חתימה על מסמכים שיידרשו לשם כך.

10. הספק מתחייב כי העבודה תתבצע אך ורק ע"י המומחים ששמותיהם מפורטים בנספח א' להסכם זה. מוסכם כי כל שינוי בנספח א' לא ייעשה אלא בהודעה בכתב בחתימת שני הצדדים, ונספח א' יעודכן בהתאם.

11. אם מסיבה כלשהי נבצר ממומחה מסויים לספק את השירותים מסיבות כגון מחלה, שירות מילואים וכד', ידאג הספק למציאת מומחה חלופי באותה רמה לביצוע השירותים, שיאושר על ידי לפי"מ.

12. השירותים יסופקו על ידי הספק במהלך שבוע העבודה הרגיל של לפי"מ, דהיינו בימים א'-ה', בשעות כמקובל בלפי"מ על פי הזמנת לפי"מ.

13. הספק ינהל מעקב ונוחות של העובדים/ות מטעמו.

14. מקום ביצוע השירותים יהיה במשרדי לפי"מ אן בכל מקום אחר שייקבע.

מהות היחסים המשפטיים בין הצדדים

15. מוסכם ומוצהר בזה כי הספק מבצע את השירותים כספק עצמאי. למען הסר ספק, מובהר כי אין לראות בכל זכות הניתנת ע"י הסכם זה למזמין להורות, לפקח או להדריך את הספק כדי ליצור יחסים של עובד מעביד בין המזמין לספק או מי מעובדיו של הספק, אלא אך אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ע"י הספק.

16. הספק אחראי בעדית לכל זכות, נזק או פיצוי המגיעים על פי כל דין לעובדיו או לפועלים מטעמו, אשר יישלחו מטעמו לביצוע השירותים ללפי"מ, והוא פוטר מראש את ממשלת ישראל מכל אחריות שהיא הנובעת מיחסי עובד ומעביד ומתחייב לפצות את המזמין והמשרד בגין כל הוצאה, תשלום או נזק שיגרמו למי מהם אם ייתנו להסכם או לפעולות שבוצעו מכוחו פירוש היוצר מערכת יחסי עובד-מעביד בין המזמין / המשרד לספק או מי מעובדיו.

17. (א) אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא הסכם זה כהעסקת עובד/ת, ביתס לקבלן ואו למי מהעובד/תים מטעמו, וכי חלים על ההתקשרות הדינים והתנאים החלים על מערכות היחסים "עובד/ת-מעביד", הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרו של הספק ואו עובד/ת מטעמה כעובד/ת, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובד/ת מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור בהסכם העבודה הקיבוצי הקרוי לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזכויות על פי הסכם זה מחו גיסא, והחישוב החדש כאמור מאויד גיסא, יקויוז הדדית.

(ב)

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היה והספק ואו מי מהעובד/תים מטעמו יפעלו בגיגוד לאמור בהסכם זה, לפיו אין יחסי עובד/ת-מעביד בין המשרד לקבלן ואו בין המשרד למי מהעובד/תים מטעם הספק, מתחייב הספק לשפות את המשרד, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום שהמשרד יידרש לשלם לו ואו למי מהעובד/תים מטעמו וכן בגין הוצאותיו של המשרד, מחמת דרישה / תביעה כאמור.

הצהרות הספק והתחייבויותיו

18. הספק מצהיר כי הנו והוא מתחייב כי יישאר במהלך כל תקופת ההסכם בעל ידע, ניסיון, זמיות, כל האמצעים והאפשרויות, לרבות יכולת לוגיסטית, ארגונית וכוח אדם מתאים הנדרשים לביצוע השירות.

19. הספק מצהיר כי הוא בעל כל האישורים הנדרשים לשם ביצוע השירות ("האישורים הנדרשים" - כל האישורים, הרשיונות, ההיתרים הדורשים לשם ביצוע השירות, בין אם נדרשו בהתאם לתנאי המכרז ובין אם לאו. הספק מתחייב כי כל האישורים הנ"ל ימשיכו להיות בתוקף בכל זמן נתון במהלך תקופת ההסכם.

20. הספק מצהיר כי הנו בעל פוליסת ביטוח מתאימה לביצוע השירות, המכסה את כל הסיכונים הכרוכים בפעילות, לרבות נזקי צד ג', כאשר היקף הכיסוי הביטוחי לפי הפוליסה לא יפחת מ- 2,000,000 ש"ח לאירוע, והפוליסה הנ"ל תעמוד בתוקפה עד לגמר ההתקשרות בין הצדדים. העתק הפוליסה יצורף כנספח בלתי נפרד להסכם זה.

21. הספק מתחייב כי תחול עליו האחריות הבלעדית לביצוע השירות זה וכי לפי"מ / ממשלת ישראל לא יהיו אחראים בצורה כלשהי לכל נזק ואו הוצאה, מכל מין וסוג שהוא, לרבות נזקי גוף והוצאות הגנה וייצוג משפטי, אשר ייגרמו לספק, לרבות כל עובדי הספק ואו מטעמו, לממשלת ישראל ולצד שלישי כלשהו, ללא הגבלה, בקשר לביצוע השירות, למעט נזק ואו הוצאה כאמור אשר ייגרמו שלא כתוצאה ישירה ואו עקיפה מרשלנות הספק. לפי"מ תאפשר לספק להתגונן בשמם כנגד כל דרישה ואו תביעה שיוגשו נגדו בגין כל נזק ואו הוצאה, והספק מתחייב לנהל את ההליכים תוך התייעצות ותיאום עם הלשכה המשפטית של משרד ראש הממשלה. הספק מתחייב לשפות את לפי"מ / ממשלת ישראל, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום שייפסק לחובת מי מהם בכל הליך שיוגש נגדם בקשר להסכם זה. בכל מקרה, מתחייב הספק להחתים את כל המועסקים מטעמו בביצוע השירות על ויתור על כל טענה ואו תביעה אפשרית בנושאים

המפורסמים בסעיף זה, כלפי לפ"מ / ממשרת ישראל ועל התחייבות להציג ואו להעלות ואו להגיש טענות ואו תביעות כאמור כלפי הספק בלבד.

22. איש קשר מטעם הספק:

הספק הזוכה מתחייב בזאת להגדיר בארגונו תפקיד של אחראי כלפי משרד שיהווה "כתובת" זמינה לכל עניין הקשור למימוש המכרז. הספק הזוכה יתחייב בהסכם לרמה גבוהה של זמינות ושל שירות ותמיכה בכל עניין שיתעורר במהלך מתן השירותים.

ערכות ביצוע

23. להבטחת מיצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה יפקיד הספק במעמד חתימת ההסכם ערכות אוטונומית צמודה למדד של בנק או חברת ביטוח מורשה בסך של 50,000 ₪ שתהיה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם ותוארך במידת הצורך לתקופת האופציה.

שמירת הסודיות

24. הספק מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע לידיו או לידי עובדיו בקשר לביצוע הסכם זה. הספק מתחייב להביא סעיף זה לידיעת עובדיו ולדאוג לביצוע סעיף זה ע"י עובדיו. הספק מאשר כי ידוע לו שהפרת כללי הסודיות מהווה עבירה פלילית.
- בנוסף חל איסור על הספק לעשות כל פרסום בכל דרך שהוא בדבר ביצוע השירות עבור המזמין.

התמורה

25. בגין מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה ישלם המשרד לספק דמי טיפול לעובד יחיד בסך של ש"ח + מע"מ במלים: שיתוספו לשכר הכולל ברוטו בגין כל מומחה מטעם הספק. מוסכם בזאת במפורש כי התמורה הנקובה לעיל מכסה את כל הוצאות הספק הדרושות לו לצורך מילוי כל התחייבויותיו עפ"י תנאי ההסכם, ולא תשולם לספק כל תמורה נוספת (להלן - "התמורה").

26. מועדי תשלום התמורה יהיו כדלהלן:

- התמורה תשולם לספק ע"י המזמין אחת לחודש בכפוף לביצוע שירותים בפועל בחודש שעבר.
- הספק יגיש דו"ח מפורט על ביצוע השירותים בחודש החולף שיכלול את פרטי המומחים, סוג השירות שסופק והמחיר המוסכם עבור השירות.
- כל תשלום מהתשלומים הנ"ל ישולמו לספק כנגד קבלת חשבוניות מס כדין ואישורה ע"י המזמין, לפי הנהלים המקובלים בחשב הכללי של משרד האוצר. החשבונית תשולם ב-24 בחדש העוקב לחודש שבו שהתקבלה במשרדי לפ"מ.

זכויות

27. כל תוצר של ביצוע השירותים אשר הוכן במיוחד עבור לפ"מ על פי הסכם זה וכל הפריטים שיוכנו עבור לפ"מ בצורה כלשהי, בין כתובים, מודפסים או קריאי מכונה ועל מדיה כלשהי (להלן ביחד: "הפריטים"), יהיו בבעלותה הבלעדית של לפ"מ ויחשבו כעבודה שהוזמנה על ידי לפ"מ והוכנה תמורת דבר ערך בהתאם לאותה הזמנה. במידה והפריטים לא ייחשבו על פי הוראות החוק כעבודה שהוזמנה ע"י לפ"מ והוכנה תמורת דבר ערך עבורה, ימחה הספק קיימת על פי כל דין בפריטים, וללפי"מ תהיה הזכות לקבל ולהחזיק בשמה היא או בשם מי שהיא תקבע, את זכויות היוצרים, זכויות הרישום וכל זכויות או הגנות אחרות העשויות להתקיים באשר לפריטים.

28. הספק מתחייב להגיש ללפי"מ או לבאים במקומה את כל הסיוע הסביר שיידרש לשם מיצוי הזכויות האמורות. כל המסמכים שיועברו לקבלן לצורך מתן השירותים עפ"י הסכם

זה או ייווצרו על פני יישארו בבעלותה הבלעדית של לפ"מ.

29. הספק מתחייב למסור לפר"מ בכל עת לפי דרישת לפ"מ את כל תוצרי השירותים ואו הפריטים שבוצעו ואו הוכנו ואו שהיו בתהליך הכנה ואו הנמצאים ואו שהיו ברשותו או בשליטתו על פי ואו בקשר להסכם זה.

30. אין לקבלן שום רשיון או זכות, במפורש או במרומז, או בדרך של מניעות או באופן אחר כלשהו, לפרסם, לייצר, להעתיק, להכין עבודות נגזרות המבוססות על השירותים שהיו מבצע עבור לפ"מ, ואו להפיץ עותקים ואו להציג בציבור ריטנים כלשהם, הכל בין בתקופת הסכם זה ובין לאחריה.

שונות

30. כל ויתור ואו שיהיו ואו אי מימוש אינו מזכויות מי מהצדדים על פי הסכם זה לא יהווה ויתור על זכות על פי הסכם זה ואו שינוי הסכם זה, ולא יצור השתק ואו מניעות כלפיו.

31. הספק מתחייב לבצע את השירות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד ולא יהיה רשאי להסב ואו להמחות כל זכותו ואו כל חובתו עפ"י הסכם זה לכל צד שלישי, ללא קבלת הסכמת המזמין מראש ובכתב.

32. הוראות הסעיפים 7-14 ו-18 הן התנאים העיקריים והיסודיים של ההסכם במובן הדין החוזי והפרת אחת מהם מהווה הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע והמתחייב מהדבר.

33. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין ע"י הספק או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב ואו לקזז, לפי שיקול דעתו, מתוך הכספים שיגיעו לספק על חשבון התמורה, כל סכום שהמזמין עלול לשאת בו במקרה כזה. הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עכבון כלפי המזמין.

34. הממונה מטעם המזמין לביצוע הסכם זה יהיה מר אלי גוטליב – מ"מ מנהל לפ"מ, או כל נציג אחר שימונה על ידי מנהל לפ"מ.

35. כתובות הצדדים יהיו כפי שצוין במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח מצד למשנהו תחשב כאילו הגיעה לנמען בתום 72 שעות ממועד שיגורה בדואר רשום או תוך 12 שעות ממועד שיגורה במכשיר הפקסימיליה ביום עסקים רגיל, ובלבד שניתן אישור המכשיר להעברתה התקינה בשלמות.

כל עוד לא שונו כתובות הצדדים בהודעה בכתב מצד אחד למשנהו, כל הודעה שנשלחה לפי כתובות הני"ל בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה בהתאם לאמור לעיל.

ולראיה באו הצדדים על החתום-

<u>לפ"מ</u>	<u>הספק</u>
<u>לפ"מ</u>	<u>הספק</u>

נספח ד'

טבלת שכר * של בעלי מקצוע
מומחים בתחום הפרסום והמדיה

שכר (בש"ח)	תפקיד	מס'
7,000-8,000	תקציבאי מתחיל	1
9000-11,000	תקציבאי בכיר	2
13,000-16,000	סופר ויזר (מנהל תחום)	3
7,000-8,000	קופירייטר מתחיל	4
11,000-13,000	קופירייטר מנוסה	5
13,000-15,000	קופירייטר בכיר	6
7,000-8,000	פלגר מתחיל	7
11,000-13,000	פלגר מנוסה	8
22,000-25,000	פלגר בכיר	9
7,000-8,000	ארט מתחיל או ביצועיסט	10
9,000-11,000	מעצב מנוסה	11
11,000-16,000	מעצב מומחה	12
20,000-25,000	ארט דיירקטור	13
17,000-20,000	מנהל סטודיו	14
7,000-8,000	מתכנן מדיה מתחיל	15
11,000-13,000	מתכנן מדיה מנוסה	16
20,000-25,000	מנהל תכנון מדיה	17
7,000-8,000	מידען מתחיל	18
11,000-13,000	מידען מנוסה	19
13,000-17,000	מנהל פרויקטים	20
22,000-25,000	אח' פרויקטים בכיר	21

(* שכר כולל המועבר למספק השירותים והכוללת את כל התשלומים המגיעים למומחה, כולל כל עלויות המעביד, ללא דמי טיפול.